

**PREMIO IMPATTO - 3° edizione**

**Scheda di iscrizione categoria PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

L’iscrizione al PREMIO IMPATTO è gratuita. È necessario compilare la scheda e inviarla a [premioimpatto@koinetica.it](mailto:premioimpatto@koinetica.it) entro il **31 agosto 2024.** Per informazioni e chiarimenti contattare la **segreteria organizzativa**: Koinètica, Monica Cesana, tel. 02 84084000 cell. 392 2169204.

**PRIMA SEZIONE – DATI SULL’ENTE**

|  |
| --- |
| **Denominazione:** |
| **Indirizzo:** |
| **Numero dipendenti:** |
| **Sito:** |
| **Ruoli e funzioni interne dedicate alla sostenibilità** (Comitato Etico, Comitato di sostenibilità etc.):  **….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….……** |
| **Referente per il premio:**  **Nome e cognome …….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…**  **Mail …………………………….…….…….…….………….…….……... Cell …………….…….…….……** |

**SECONDA SEZIONE - INFORMAZIONI SUL PROGETTO**

|  |
| --- |
| **Titolo del progetto:** |
| **Descrizione del progetto: indicare condizioni di partenza, attività realizzate etc.** (max. 1.500 battute) |
| **Anno di avvio:**  **Durata: ☐ < 1 anno ☐ ≥ 1 anno** (specificare) **….….….…..** |
| **Obiettivi strategici della valutazione:**  **1 ……………………………………………………………………………………………………………………**  **2 ……………………………………………………………………………………………………………………**  **3 ……………………………………………………………………………………………………………………** |
| **Soggetti coinvolti** (risorse che hanno partecipato al progetto):  **funzioni interne: …………………………………………………………………………………………….**  **organizzazioni esterne: ....…..…..…..…..….…..…..…..……..…..…..…..…..…..…..……….** |
| **Beneficiari: …..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..** |
| **Risorse economiche dedicate** (indicare il periodo di riferimento) …..…..…..…..…..…..…..…… |
| **Scalabilità del progetto:**  **☐ bassa** (replicabile solo con condizioni simili)  **☐ media** (replicabile in condizioni anche diverse)  **☐ alta** (replicabile in ogni condizione) |
| **Indicare gli elementi distintivi del progetto che garantiscono la scalabilità** **dichiarata** (max. in totale 1.000 battute):  **1 ……………………………………………………………………………………………………………………**  **2 ……………………………………………………………………………………………………………………**  **3 ……………………………………………………………………………………………………………………** |

**TERZA SEZIONE - METODOLOGIA E VALUTAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Metodologia utilizzata** (es. SROI, Controfattuale, Teoria del cambiamento etc.) | **Motivazione** | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |
| **Quando è stata condotta la valutazione?** (è possibile barrare più risposte)  **☐ ex ante ☐ in itinere ☐ ex post** |
| **Chi ha svolto l’analisi?**  **☐ analisi interna** (specificare chi o quale settore) **........................................................**  **☐ analisi esterna** (specificare quale organizzazione) **.....................................................** |
| **Qual è stato l’oggetto della valutazione?** (max. 1.000 battute)  **…………………..……………………..……………………..……………………..…………………………..**  **In quale arco temporale? ……………………………………………………………………………..** |
| **Quali sono state le fasi della valutazione?**  **Fase 1 .............................................................................................................**  **Fase 2 .............................................................................................................**  **Fase 3 .............................................................................................................**  **........................................................................................................................** |
| **Quali elementi innovativi hanno caratterizzato la valutazione?** (max. 500 battute)  **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..** |

**QUARTA SEZIONE - RISULTATI DELLA VALUTAZIONE E INDICATORI UTILIZZATI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Quali indicatori sono stati raccolti per la valutazione? Con che frequenza? Da quali fonti?**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Indicatori raccolti** (tipologia di dati) | **Frequenza** | **Standard/Creati ad hoc** | **Fonti** (strumenti utilizzati) | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |
| **Quali sono stati gli outcome misurati, ossia i cambiamenti rilevati positivi, negativi, attesi, inattesi?**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Outcome** (effetti) | **Impatto misurato** | **Cambiamento rilevato** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
| **Gli outcome sono stati monetizzati?** (se sì, quale proxy è stata utilizzata)   |  |  | | --- | --- | | **Outcome monetizzati** | **Proxy utilizzata** (stima del valore finanziario di un bene o servizio di cui non è possibile sapere l’esatto valore di mercato, come i benefici sociali) | | **1** |  | | **2** |  | | **3** |  | |
| **Quali sono i risultati dell’analisi?** (max. in totale 1.000 battute)  **.....................................................................................................................** |

**QUINTA SEZIONE - STAKEHOLDER ENGAGEMENT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Chi sono gli stakeholder dell’organizzazione?**   |  |  | | --- | --- | | **Stakeholder interni** | **Stakeholder esterni** | | **☐ Dirigenti** | **☐ Utenti** | | **☐ Dipendenti** | **☐ Comunità locale** | | **☐ Famiglie dei dipendenti** | **☐ Enti del Terzo Settore** | | **☐ …** | **☐ Altre PA** | | **☐ …** | **☐ Fornitori** | | **☐ …** | **☐ …** | | **☐ …** | **☐ …** | | **☐ …** | **☐ …** | |  |  | |
| **Con che modalità/strumenti e periodicità sono stati coinvolti nella valutazione?**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Stakeholder interni** | **Modalità e strumenti** | **Periodicità** | **Risultato dell’ingaggio** (n° partecipanti) | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Stakeholder esterni** | **Modalità e strumenti** | **Periodicità** | **Risultato dell’ingaggio** (n° partecipanti) | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |

**SESTA SEZIONE – CERTIFICAZIONI E ALTRE INFORMAZIONI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Certificazione del progetto** | **Data di rilascio** | |  |  | |  |  | |  |  | |
| **Ci sono fattori che possono influenzare o aver influenzato positivamente o negativamente il risultato finale?**   |  |  | | --- | --- | | **Influenza positiva** | **Influenza negativa** | | **1** | **1** | | **2** | **2** | | **3** | **3** | | **4** | **4** | |
| **Quali sono state le modalità di restituzione dei risultati della valutazione?**   |  |  | | --- | --- | | **Strumenti utilizzati** | **Come sono stati utilizzati** | | Report sociale o di sostenibilità - Bilancio di mandato etc. |  | | Podcast |  | | Video |  | | Social |  | | altro |  | |
| **In generale l’organizzazione quali lezioni ha appreso che potranno essere utili in futuro?**  **1 .....................................................................................................................**  **2 .....................................................................................................................**  **3 .....................................................................................................................** |

**È possibile allegare alla scheda di iscrizione ulteriori materiali, ad esempio: Report sociale o di sostenibilità, Bilancio di mandato, materiali di comunicazione etc.**

**È preferibile inserire i link ai materiali, se pubblicati online, nella tabella qui sotto.**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME DEL FILE** | **LINK** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |