

**PREMIO IMPATTO - 3° edizione**

**Scheda di iscrizione categoria PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

L’iscrizione al PREMIO IMPATTO è gratuita. È necessario compilare la scheda e inviarla a premioimpatto@koinetica.it entro il **31 agosto 2024.** Per informazioni e chiarimenti contattare la **segreteria organizzativa**: Koinètica, Monica Cesana, tel. 02 84084000 cell. 392 2169204.

**PRIMA SEZIONE – DATI SULL’ENTE**

|  |
| --- |
| **Denominazione:**  |
| **Indirizzo:** |
| **Numero dipendenti:** |
| **Sito:**  |
| **Ruoli e funzioni interne dedicate alla sostenibilità** (Comitato Etico, Comitato di sostenibilità etc.): **….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….……** |
| **Referente per il premio:****Nome e cognome …….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…….…****Mail …………………………….…….…….…….………….…….……... Cell …………….…….…….……** |

**SECONDA SEZIONE - INFORMAZIONI SUL PROGETTO**

|  |
| --- |
| **Titolo del progetto:** |
| **Descrizione del progetto: indicare condizioni di partenza, attività realizzate etc.** (max. 1.500 battute) |
| **Anno di avvio:** **Durata: ☐ < 1 anno ☐ ≥ 1 anno** (specificare) **….….….…..** |
| **Obiettivi strategici della valutazione:****1 ……………………………………………………………………………………………………………………****2 ……………………………………………………………………………………………………………………****3 ……………………………………………………………………………………………………………………** |
| **Soggetti coinvolti** (risorse che hanno partecipato al progetto):**funzioni interne: …………………………………………………………………………………………….****organizzazioni esterne: ....…..…..…..…..….…..…..…..……..…..…..…..…..…..…..……….** |
| **Beneficiari: …..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..…..** |
| **Risorse economiche dedicate** (indicare il periodo di riferimento) …..…..…..…..…..…..…..…… |
| **Scalabilità del progetto:****☐ bassa** (replicabile solo con condizioni simili)**☐ media** (replicabile in condizioni anche diverse) **☐ alta** (replicabile in ogni condizione)  |
| **Indicare gli elementi distintivi del progetto che garantiscono la scalabilità** **dichiarata** (max. in totale 1.000 battute):**1 ……………………………………………………………………………………………………………………****2 ……………………………………………………………………………………………………………………****3 ……………………………………………………………………………………………………………………** |

**TERZA SEZIONE - METODOLOGIA E VALUTAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Metodologia utilizzata** (es. SROI, Controfattuale, Teoria del cambiamento etc.) | **Motivazione** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| **Quando è stata condotta la valutazione?** (è possibile barrare più risposte)**☐ ex ante ☐ in itinere ☐ ex post**  |
| **Chi ha svolto l’analisi?****☐ analisi interna** (specificare chi o quale settore) **........................................................** **☐ analisi esterna** (specificare quale organizzazione) **.....................................................** |
| **Qual è stato l’oggetto della valutazione?** (max. 1.000 battute)**…………………..……………………..……………………..……………………..…………………………..****In quale arco temporale? ……………………………………………………………………………..** |
| **Quali sono state le fasi della valutazione?****Fase 1 .............................................................................................................****Fase 2 .............................................................................................................****Fase 3 .............................................................................................................****........................................................................................................................** |
| **Quali elementi innovativi hanno caratterizzato la valutazione?** (max. 500 battute)**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..** |

**QUARTA SEZIONE - RISULTATI DELLA VALUTAZIONE E INDICATORI UTILIZZATI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Quali indicatori sono stati raccolti per la valutazione? Con che frequenza? Da quali fonti?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indicatori raccolti** (tipologia di dati) | **Frequenza**  | **Standard/Creati ad hoc** | **Fonti** (strumenti utilizzati) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |
| **Quali sono stati gli outcome misurati, ossia i cambiamenti rilevati positivi, negativi, attesi, inattesi?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Outcome** (effetti) | **Impatto misurato** | **Cambiamento rilevato** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |
| **Gli outcome sono stati monetizzati?** (se sì, quale proxy è stata utilizzata)

|  |  |
| --- | --- |
| **Outcome monetizzati** | **Proxy utilizzata** (stima del valore finanziario di un bene o servizio di cui non è possibile sapere l’esatto valore di mercato, come i benefici sociali) |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |

 |
| **Quali sono i risultati dell’analisi?** (max. in totale 1.000 battute)**.....................................................................................................................** |

**QUINTA SEZIONE - STAKEHOLDER ENGAGEMENT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Chi sono gli stakeholder dell’organizzazione?**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stakeholder interni** | **Stakeholder esterni** |
| **☐ Dirigenti**  | **☐ Utenti** |
| **☐ Dipendenti** | **☐ Comunità locale**  |
| **☐ Famiglie dei dipendenti** | **☐ Enti del Terzo Settore** |
| **☐ …** | **☐ Altre PA**  |
| **☐ …** | **☐ Fornitori** |
| **☐ …** | **☐ …** |
| **☐ …** | **☐ …** |
| **☐ …** | **☐ …** |
|  |  |

 |
| **Con che modalità/strumenti e periodicità sono stati coinvolti nella valutazione?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stakeholder interni** | **Modalità e strumenti** | **Periodicità** | **Risultato dell’ingaggio** (n° partecipanti) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stakeholder esterni** | **Modalità e strumenti** | **Periodicità** | **Risultato dell’ingaggio** (n° partecipanti) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |

**SESTA SEZIONE – CERTIFICAZIONI E ALTRE INFORMAZIONI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Certificazione del progetto** | **Data di rilascio** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| **Ci sono fattori che possono influenzare o aver influenzato positivamente o negativamente il risultato finale?**

|  |  |
| --- | --- |
| **Influenza positiva** | **Influenza negativa** |
| **1**  | **1**  |
| **2**  | **2**  |
| **3**  | **3**  |
| **4**  | **4**  |

 |
| **Quali sono state le modalità di restituzione dei risultati della valutazione?**

|  |  |
| --- | --- |
| **Strumenti utilizzati** | **Come sono stati utilizzati** |
| Report sociale o di sostenibilità - Bilancio di mandato etc. |  |
| Podcast |  |
| Video |  |
| Social  |  |
| altro  |  |

 |
| **In generale l’organizzazione quali lezioni ha appreso che potranno essere utili in futuro?****1 .....................................................................................................................****2 .....................................................................................................................****3 .....................................................................................................................** |

**È possibile allegare alla scheda di iscrizione ulteriori materiali, ad esempio: Report sociale o di sostenibilità, Bilancio di mandato, materiali di comunicazione etc.**

**È preferibile inserire i link ai materiali, se pubblicati online, nella tabella qui sotto.**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME DEL FILE** | **LINK**  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |